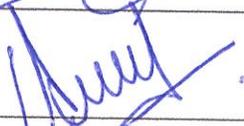
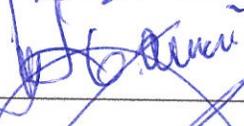
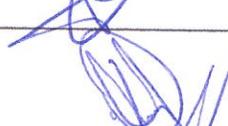


Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

Lista de Asistencia Sesión Extraordinaria No. 1

16:30 hrs. Lunes 14 de enero de 2019

I. Lista de Asistencia

Nombre	Cargo	Firma
C. Guillermo Aarón Blake Serrano	Gerente General y Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Alejandro López Perpuli	Subgerente de Recursos Materiales y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Rodrigo Robles Álvarez	Gerente de Administración y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Ana Elizabeth Ayala Leyva	Representante del H. Ayuntamiento de Ahome y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Marco Vinicio Ibarra Ibarra	Presidente de CANACO y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Eurípides Gregorio Valle Ruiz	Representante de CANACINTRA y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Nicolás García Castillo	Secretario de CTM y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Esteban García Gallegos	Representante de COPARMEY y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. María Elizabeth Zamorano Melgar	Contralor Interno y Comisario Asesor Órgano Interno de Control del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Guillermo Serrano Malacón	Asesor Jurídico y Consultor Asesor en Materia de Asuntos Jurídicos del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Jorge Enrique Cinsel Gutiérrez	Gerente Técnico y de Operación e Invitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	
C. Alberto Corvera Norzagaray	Gerente de Comercialización e Invitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA	

**Acta Sesión Extraordinaria No. 1/2019
Lunes 14 de enero de 2019**

En la ciudad de los Mochis, municipio de Ahome, Sinaloa, siendo las **16:30** horas del día **lunes 14 de enero de 2019**, reunidos en la sala de juntas de la Gerencia General, ubicada en domicilio Ángel Flores y Serdán, se formula la presente acta con motivo de la celebración de la **Sesión Extraordinaria No. 1/2019 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Ahome**, que en lo futuro se denominara **como comité**, correspondiente al **ejercicio 2019**.

El presente acto es presidido por el C. Alejandro López Perpuli, Subgerente de Recursos Materiales de JAPAMA y Secretario Técnico de este comité, con el fin de dar cumplimiento a todos los puntos emitidos en la convocatoria del día viernes 11 de enero de 2019, con el siguiente orden del día:

- I.-Lista de Asistencia y verificación de quórum
- II.-Presentación de los integrantes del Comité
- III.-Adquisición de Software
- IV.- Asuntos Generales
- V.-Clausura de la sesión.

I.- Se pasa lista de asistencia, El C. Julián Gutiérrez Gutiérrez, asiste en representación del C. Nicolás García Castillo y se cuenta con la asistencia de todos los miembros de este Comité, por lo que se declara el quórum para llevar a cabo la sesión y determinar que todos los puntos a tratar son válidos y quedaran asentados en el acta.

II.- Siguiendo con el punto II, el C. Alejandro López Perpuli les da la bienvenida a los integrantes de este comité y, se presenta a los integrantes del comité asistentes a esta sesión.

Presidente	<i>Gerente General</i>	C. Guillermo Aarón Blake Serrano
Secretario Técnico	<i>Subgerente de Recursos Materiales</i>	C. Alejandro López Perpuli
Vocal	<i>Gerente Administrativo</i>	C. Rodrigo Robles Álvarez
Vocal	<i>Representante del H. Ayuntamiento de Ahome</i>	C. Ana Elizabeth Ayala Leyva
Vocal	<i>Representante del Consejo (CANACO)</i>	C. Marco Vinicio Ibarra Ibarra
Vocal	<i>Representante de Consejo (CANACINTRA)</i>	C. Eurípides Gregorio Valle Ruiz
Vocal	<i>Representante del Consejo (CTM)</i>	C. Nicolás García Castillo
Vocal	<i>Representante del Consejo (COPARMEX)</i>	C. Esteban García Gallegos
Comisario Asesor Interno	<i>Contraloría Interna</i>	C. María Elizabeth Zamorano Melgar
Consultor en Materia de Asuntos Jurídicos	<i>Asesor Jurídico</i>	C. Guillermo Serrano Malacón
Invitado	<i>Gerente Comercial</i>	C. Alberto Corvera Norzagaray
Invitado	<i>Gerente Técnico y Operación</i>	C. Jorge Enrique Cinsel Gutiérrez

Primer Acuerdo: Se presentan los integrantes a esta sesión sin ninguna objeción.

III.- **Adquisición de Software:** El C. Alejandro López Perpuli, en su carácter de secretario técnico del comité, cede la palabra al C. Jesús Alberto Ley Castro, Coordinador de Informática de Japama, para la explosión de motivos referente a la adquisición de un Software para el área comercial. Toma la palabra el C. Alberto Ley Castro comentando que el software por adquirir es para el área comercial y de operaciones, haciendo énfasis que hace 4 años se adquirió un

**Acta Sesión Extraordinaria No. 1/2019
Lunes 14 de enero de 2019**

sistema a través de un programa federal, que hasta la fecha no se ha ajustado a las necesidades de la Japama, ya que han presentado muchos problemas, además de que Japama no tiene los derechos ni los candados para sus ajustes. El C. Esteban García, comenta que deberían de exigir al proveedor que responda por las irregularidades, el C. Benito Méndez, Director de Informática del Municipio de Ahome, le responde que ya en incontables ocasiones se le ha solicitado que atienda estas irregularidades y no se ha recibido respuesta y si da servicio quiere requiere de pago ya que el cuenta con acta de entrega recepción del sistema anteriormente contratado y no a que el año pasado se adquirió un software; El C. Esteban García comenta que el año pasado se adquirió un sistema y pregunta si este no es igual o similar al que se pretende adquirir. El Lic. Alejandro López Perpuli, comenta que el software que se adquirido en el 2018, fue el sistema contable SADMUN, y es para otras funciones que tienen que ver con el área administrativa y contable. El C. Esteban García solicita se detallen las necesidades técnicas del sistema para evitar que suceda lo mismo que con el anterior. El C. Alejandro López Perpuli, cita los requerimientos técnicos del sistema, siendo los que a grandes rasgos se detallan a continuación: Modulo de Cobros, estadísticas de instalación, reportes de programas, migración de datos del sistema, análisis de información, código de elaboración para no depender del proveedor y atención de usuarios entre otros. También comenta que se elaboraran los términos de referencia donde se plasmaran todas las necesidades a cubrir y los requerimientos técnicos para que los proveedores que coticen, lo hagan en las mismas condiciones.

Posteriormente se informa que se cuenta con un presupuesto Base de \$3,310,000.00 (tres millones trescientos diez mil pesos 00/100 m.n.) para la adquisición del sistema.

Una vez expuesto el tema, El C. Alejandro López solicita la autorización del comité para preparar la licitación, la cual se hará por invitación a cuando menos 3 proveedores en sobres cerrados, celebrándose junta pública para la apertura de los sobres.

Segundo Acuerdo: Se aprueba por unanimidad de todos los miembros asistentes del comité la autorización para iniciar con los trámites de la licitación del Software Comercial.

VIII.- **Asuntos Generales:** No hubo Asuntos Generales para esta sesión.

IX.- **Clausura de la sesión:** Se clausura la Sesión por parte del C. Guillermo Aarón Blake Serrano, Gerente General de la Junta y Presidente de este comité, siendo las 17:30 horas del mismo día en que se dio inicio, y fue leída por los que en ella participaron; la firman de entera conformidad al margen y al calce para su constancia y validez.

Gerente General y
Presidente del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del Sector Público y
Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

C. GUILLERMO AARON BLAKE SRRANO

Gerente de Administración y
Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA

C. RODRIGO ROBLES ALVAREZ

Subgerente de Recursos Materiales y
Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos y Servicios del Sector Público y
Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

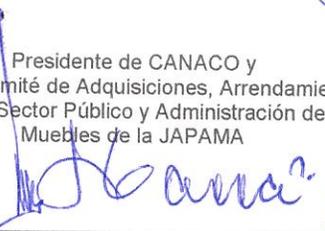
C. ALEJANDRO LOPEZ PERPULI

Representante del H. Ayuntamiento de Ahome y
Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA

C. ANA ENZABETH AYALA LEYVA

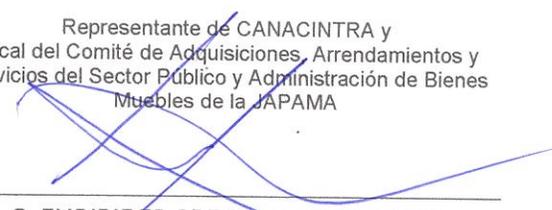
**Acta Sesión Extraordinaria No. 1/2019
Lunes 14 de enero de 2019**

Presidente de CANACO y
Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA



C. MARCO VINICIO IBARRA IBARRA

Representante de CANACINTRA y
Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA



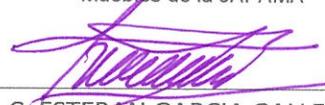
C. EURIPIDES GREGORIO VALLE RUIZ

Secretario de CTM y
Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA



C. NICOLAS GARCIA CASTILLO

Representante de COPARMEX y
Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA



C. ESTEBAN GARCIA GALLEGOS

Contralor y Comisario Asesor Órgano Interno de
Control del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA



C. MARIA ELIZABETH ZAMORANO MELGAR

Asesor Jurídico y
Consultor Asesor en Materia de Asuntos Jurídicos del
Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios
del Sector Público y Administración de Bienes Muebles
de la JAPAMA



C. GUILLERMO SERANO MALACON

Gerente Técnico y de Operación e
Invitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de
Bienes Muebles de la JAPAMA



C. JORGE ENRIQUE SINSSEL GUTIERREZ

Gerente de Comercialización e
Invitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y
Servicios del Sector Público y Administración de Bienes
Muebles de la JAPAMA



C. ALBERTO CORVERA NORZAGARAY

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la Sesión extraordinaria No. 1/19 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome.